

# ПРИКАЗ

НАЧАЛЬНИКА НАХИМОВСКОГО ВОЕННО-МОРСКОГО УЧИЛИЩА

№ 426

«29» декабря 2016 г.

Санкт-Петербург

**Об утверждении и введении в действие  
Положения об инспекторе по охране труда и технике безопасности  
Нахимовского военно-морского училища**

---

Руководствуясь положениями статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктами 39, 97 Устава Нахимовского военно-морского училища (далее также – НВМУ, училище) и в целях приведения локальных нормативных актов НВМУ в соответствие требованиям действующего законодательства,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить и ввести в действие с 1 февраля 2017 г. Положение об инспекторе по охране труда и технике безопасности Нахимовского военно-морского училища (приложение к настоящему приказу).

2. Приказ довести до всех работников НВМУ, в части их касающейся.

**НАЧАЛЬНИК НАХИМОВСКОГО ВОЕННО-МОРСКОГО УЧИЛИЩА**

**А.Суров**



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об инспекторе по охране труда и технике безопасности**  
**Нахимовского военно-морского училища**

Настоящее Положение об инспекторе по охране труда и технике безопасности Нахимовского военно-морского училища (далее, Положение) разработано в целях реализации требований ст. 217 Трудового кодекса, постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации 2000 г. № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации» в Нахимовском военно-морском училище.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Для организации работы по охране труда в штат училища введена должность инспектора по охране труда и технике безопасности.

1.2. На должность инспектора по охране труда и технике безопасности назначаются лица, имеющие высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет.

1.3. Инспектор по охране труда и технике безопасности подчиняется непосредственно начальнику училища или по его поручению одному из его заместителей.

1.4. Инспектор по охране труда и технике безопасности осуществляет свою деятельность в взаимодействии с подразделениями училища, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов, службой охраны труда вышестоящей организации (при ее наличии), а также с федеральными органами

исполнительной власти, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.

1.5. Инспектор по охране труда и технике безопасности в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда Российской Федерации, отраслевым соглашением между Профсоюзом гражданского персонала Вооруженных Сил России и Министерством обороны Российской Федерации, коллективным договором, соглашением по охране труда, другими локальными нормативными правовыми актами училища.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ИНСПЕКТОРА ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Основными задачами инспектор по охране труда и технике безопасности являются:

2.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.

2.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов училища.

2.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.4. Информирование и консультирование работников организации, в том числе начальника училища, по вопросам охраны труда.

2.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

## 3. ФУНКЦИИ ИНСПЕКТОРА ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Для выполнения поставленных задач на инспектор по охране труда и технике безопасности возлагаются следующие функции:

3.1. Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.

3.2. Оказание помощи подразделениям в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений.

3.3. Организация и участие в проведении специальной оценки условий труда.

3.4. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов проверок, обследований технического состояния

зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.

3.5. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

3.6. Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда.

3.7. Разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно-методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.

3.8. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда организации.

3.9. Оказание помощи руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются гарантии и компенсаций за работу с вредными или опасными условиями труда.

3.10. Организация расследования несчастных случаев на производстве; участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая; оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда (актов по форме Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, отчета о проведении специальной оценки условий труда), в соответствии с установленными сроками.

3.11. Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.

3.12. Составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России.

3.13. Разработка программ обучения по охране труда работников училища, проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

3.14. Организация своевременного обучения по охране труда работников организации, в том числе начальника училища, и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

3.15. Составление (при участии руководителей подразделений) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

3.16. Оказание методической помощи руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда.

3.17. Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.

3.18. Организация и руководство работой кабинета по охране труда, подготовка информационных стендов, уголков по охране труда в подразделениях.

3.19. Организация совещаний по охране труда.

3.20. Ведение пропаганды по вопросам охраны труда с использованием для этих целей внутреннего радиовещания, телевидения, видео- и кинофильмов, малотиражной печати, стенных газет, витрин и т.д.

3.21. Доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда организации.

3.22. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений начальнику училища (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков.

3.23. Осуществление контроля за:

- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов училища;
- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
- расследованием и учетом несчастных случаев на производстве;
- выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве, выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;
- наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- проведением специальной оценки условий труда;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем;

- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;
- своевременным проведением обучения по охране труда,
- проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;
- организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;
- санитарно-гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;
- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- правильным расходованием в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, бесплатной выдачей лечебно-профилактического питания, молока и других равноценных пищевых продуктов;
- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

3.24. Анализ и обобщение предложений по расходованию средств фонда охраны труда училища (при его наличии), разработка направлений их наиболее эффективного использования, подготовка обоснований для выделения училищу средств на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

#### 4. ПРАВА ИНСПЕКТОР ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Инспектор по охране труда и технике безопасности имеет право:

4.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

4.2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам училища обязательные для исполнения предписания (приложение №1) об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.

4.3. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительные и периодические медицинские осмотры, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

4.4. Направлять начальнику училища предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

4.5. Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения

законодательства об охране труда.

4.6. Привлекать по согласованию с начальником училища и руководителями подразделений соответствующих специалистов организации к проверкам состояния условий и охраны труда.

4.7. Представлять начальнику училища предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.

4.8. Представительствовать по поручению начальника училища в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ИНСПЕКТОРА ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

5.1. Начальник училища должен обеспечить необходимые условия для выполнения инспектором по охране труда и технике безопасности труда своих полномочий.

5.2. Рабочее место инспектора по охране труда и технике безопасности рекомендуется организовывать в отдельном помещении, обеспечивать современной оргтехникой, техническими средствами связи и оборудовать для приема посетителей.

5.3. Для осуществления ряда функций инспектора по охране труда и технике безопасности (проведение обучения, инструктажа, семинаров, лекций, выставок) необходимо предусматривать организацию кабинета по охране труда, оснащенного необходимой нормативной правовой и справочной литературой по охране труда.

5.4. Начальник училища должен организовывать для инспектора по охране труда и технике безопасности систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда.

## 6. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Контроль за деятельностью инспектора по охране труда и технике безопасности осуществляет начальник училища, служба охраны труда вышестоящей организации (при ее наличии), орган исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда и органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

6.2. Инспектор по охране труда и технике безопасности несет ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных настоящим Положением об инспекторе по охране труда и технике безопасности Нахимовского военно-морского училища и должностными инструкциями.

---